

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Яблонька» р.п.
Мулловка муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области»

ПРИНЯТА

Общим собранием работников
МДОУ «Детский сад «Яблонька»
р.п. Мулловка»
Протокол от 07.02.23 № 1

УТВЕРЖДЕНА

Приказом заведующего МДОУ «Детский сад
«Яблонька» р.п. Мулловка»

от 07.02.2023 № 32-09

Программа развития
МДОУ Детский сад «Яблонька» р.п. Мулловка муниципального образования
«Мелекесский район» Ульяновской области»
на 2023–2026 годы

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	МДОУ Детский сад «Яблонька» р.п. Мулловка муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области»
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"». 3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 5. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373. 8 Государственная программа УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ "РАЗВИТИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ" НА 2014 - 2024 ГОДЫ (с изменениями на 18 ноября 2019 года) утвержденная постановлением ПРАВИТЕЛЬСТВА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 11 сентября 2013 года N 37/407-П 9. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.
Сведения о разработчиках	Ответственные: Кострякова Татьяна Борисовна, заведующий МДОУ «Детский сад «Яблонька» р.п. Мулловка» Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МДОУ «Детский сад «Яблонька» р.п. Мулловка» от 10.01.2023 № 24/1 Каташова Елена Дмитриевна, старший воспитатель; Корягина Людмила Владимировна, заведующий хозяйством.
Цели программы развития	1. Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности. 3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей. 4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации
Комплексные задачи программы развития	1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования. 2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет.

	3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 5. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации. 7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.
Основные направления развития организации	1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды. 2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. 3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. 4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 5. Совершенствование системы охраны труда. 6. Усиление антитеррористической защищенности организации. 7. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. д.
Период реализации программы развития	С 2024 года по 2027 год – 4 года
Порядок финансирования программы развития	Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии.
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	Удовлетворенность 80 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности. Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников. Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Обучение 90 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ. Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города

	научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности. Обновление материально-технической базы на 40 %. Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации. «Заккрытие кадровых дефицитов» за счет трудоустройства студентов. Быстрая адаптация к коллективу воспитанников-иностранцев. По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество».
Ожидаемые результаты реализации программы	Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере образования и успешно проходит МКДО
Контроль реализации программы развития	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МДОУ «Детский сад «Яблонька» р.п. Мулловка» Корректировку программы развития осуществляет заведующий МДОУ «Детский сад «Яблонька» р.п. Мулловка»

Информационная справка об организации

Сведения об организации. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Яблонька» р.п. Мулловка муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области» - (далее - МДОУ) расположено по адресу: Ульяновская область, Мелекесский район р.п. Мулловка, улица Садовая, д.11. Здание детского сада типовое двухэтажное, отдельно стоящее, введено в эксплуатацию в 1985 году, проектная мощность - 150 мест, списочный состав воспитанников - 98.

Детский сад находится в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании. Имеется собственная территория для прогулок, 4 обустроенных прогулочных веранд, игровое и спортивное оборудование. Имеется индивидуальная автономная котельная. В наличии спортивная площадка.

Материально-техническая база организации.

Имеется кабинет заведующего, медицинский кабинет, изолятор, методический кабинет, кабинет психолога, логопедический кабинет, музыкально- физкультурный зал, кабинет бухгалтера, пищеблок, 7 групповых комнат, прачечная, подсобные кладовые.

Режим работы организации: с 6.30 до 18.30. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Сведения о воспитанниках. В настоящее время в организации функционирует 5 групп воспитанников, из них:

- группа раннего возраста (1-3 года);
- младшая группа (3-4 года);
- средняя группа (4-5 лет);
- старше-подготовительная группа (5-7 лет);
- группа компенсирующей направленности для детей с ТНР (5-7 лет).

Характеристика семей воспитанников по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	85	87 %
Неполная с матерью	12	12 %
Оформлено опекунов	1	1 %

Характеристика семей воспитанников по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	20	18%
Два ребенка	43	38%
Три ребенка и более	35	32%

Характеристика окружающего социума. Ближайшее окружение детского сада:

- МБОУ СОШ № 1 р.п. Мулловка
- Спортивный комплекс «Тестильщик»;
- МДОУ «Детский сад «Василёк» р.п. Мулловка»;
- ГУЗ «Мулловская участковая больница»;
- ДК «Родник»

Сотрудничество со спортивным комплексом позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей, удовлетворить потребность детей в двигательной активности (через посещение воспитанниками различных спортивных секций).

Специалисты ГУЗ «Мулловская участковая больница» обеспечивают профессиональное медицинское обслуживание детей и сотрудников детского сада, проводят мониторинг уровня здоровья детей, лечебно-профилактические мероприятия с детьми, консультации для родителей.

Взаимодействие с МБОУ СОШ № 1 р.п. Мулловка обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

Совместно с ДК «Родник» детский сад проводит культурно-досуговые мероприятия.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов. Общее количество педагогических работников – 29 человек (заведующий детским садом, заведующий хозяйством, главный бухгалтер, 8 воспитателей, 1 музыкальный руководитель, 1 инструктор по физической культуре, 1 педагог-психолог, 1 учитель-логопед.

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;
- помощниками воспитателей – на 100%;

- обслуживающим персоналом – 100%.

Сведения о работниках

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее - 5 чел.; 38%	Высшая - 7 чел.; 54%	До 5 лет - 2 чел. (15 %)
Среднее специальное - 8 чел.; 62%	Первая - 6 чел.; 46%	5 - 10 лет - 7 чел. (54 %)
Обучаются в ВУЗах - 1 чел.	Без категории - 0 чел.	Свыше 15 лет - 4 чел. (31 %)

Характеристика достижений организации. Педагоги детского сада регулярно участвуют в конкурсах муниципального и регионального уровня.

2022 год – 2 место, районный конкурс «Крупногабаритные маркеры игрового пространства для речевого развития детей».

2022 год – 3 место, областной фотоконкурс «Профсоюз – это мы!».

2022 год – 3 место областной конкурс профессионального мастерства педагогических работников дошкольных образовательных организаций «Педагог-технолог», номинация «Технология организации воспитательного процесса в условиях ДОУ».

2023 год – 1 место в муниципальном конкурсе «Воспитатель года – 2023».

2023 год – участие в региональном конкурсе «Воспитатель года – 2023».

В 2022 год – представлен инновационный педагогический опыт по теме «Пластилинография, как средство развития творческих способностей детей с ОВЗ», опубликована в сборнике «Инновационные методы и традиционные подходы в деятельности педагога» на сайте Евразийского института развития образования имени Януша Корчака.

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2020-2023;
- потенциал развития детского сада анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Высокий профессиональный уровень педагогических кадров	Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности	Есть возможность получать квалифицированную научно-методическую помощь от специалиста управления образования администрации МО «Мелекесский район»	Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии
Использование инновационных подходов к организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу	Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования	Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада
Месторасположение детского сада	Устаревшая материально-техническая база	Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития дополнительного образования	Недостаточное финансирование системы образования

Накопленный практический опыт образовательной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей работой детского сада. Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии	В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития
--	--	---	---

Основные направления развития организации

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года ([распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126](#)).

3. Внедрение и реализация ФОП ДО.

Введение новых образовательных программ дополнительного образования трех направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной и художественной.

Направленность	Название образовательной программы	Возраст воспитанников			
		2-3	3-4	5-6	6-7
Физкультурно-спортивная	«Будь готов»	-	-	-	+
Социально-гуманитарная	«Тропинка в экономику»	-	-	+	+
Художественная	«Волшебная бумага»	-	-	+	+

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год.

Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

7. Организация условия для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях.

Анализ ресурсов детского сада, необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях. Составления плана мер по улучшению условий необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе плана обучения педагогов. Разработка дорожной карты разных вариантов обучения детей, нуждающихся в длительном лечении.

8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Проведение оценки состояния степени адаптации воспитанников-иностранцев и на ее основе разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс детского сада. Планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий.

9. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

10. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

11. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

12. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.

Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников для команды координаторов МКДО и организация их на обучение. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)					
1	Оценка состояния РППС	Старший воспитатель	Февраль 2024	Оформление аналитической справки	
2	Составление плана модернизации РППС	Старший воспитатель	Март 2024	План	
3	Закупка и установка оборудования по плану	Контрактный управляющий	2024-2026	Акты приемки	
2. Образовательная деятельность					
1	Внедрение ОП ДО, АОП ДО	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	2023-2024	Образовательные программы	

2	Создание системы условий, обеспечивающей всю полноту развития детской деятельности и личности ребенка, включающей ряд базовых компонентов, необходимых для полноценного физического, эстетического, познавательного, речевого и социального развития детей.	Заведующий, старший воспитатель	2024-2026		
3	Мониторинг и анализ развития детей в новой предметно-развивающей среде.	Старший воспитатель	2024-2025	Оформление Аналитической справки	
4	Создание карт оценки проектно-исследовательских работ воспитанников	Старший воспитатель	2025	Карты оценки	

3. Повышение эффективности системы образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг

1	Анализ востребованности дополнительного образования	Старший воспитатель	Январь – март 2024	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Старший воспитатель	Апрель 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Старший воспитатель, Педагоги дополнительного образования	Май – август 2024	Образовательные программы по направлениям дополнительного образования	
4	Проведение педсовета с целью определения, как детский сад может участвовать в реализации госпрограмм	Заведующий	Март 2024	Протокол заседания педсовета	

4. Ведение госпаблика

1	Мониторинг ведения госпаблика	Старший воспитатель	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его	Старший воспитатель	Январь 2024	План	

	ведения				
3	Обучение ответственного за ведение госпаблика	Заведующий	По плану мероприятий	Документы об обучении	
5. Цифровизации образовательного процесса					
1	Анализ доступных образовательных платформ	Старший воспитатель	Январь – февраль 2024	Оформление аналитической справки	
2	Проведение заседания педагогического совета	Старший воспитатель	Февраль 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Мониторинг качества образовательных услуг с использованием ЭО и ДОТ	Старший воспитатель, педагогические работники	В течение года	Проведение анкетирования, обработка результатов, коррективы образовательного процесса	
4	Закупка оборудования	Заведующий хозяйством	Апрель – май 2024	Договор поставки и акт приема-передачи товара	
5	Установка оборудования, подготовка помещений	Заведующий хозяйством	Май – июнь 2024	Акт выполненных работ	
6	Повышение квалификации педагогов по ФОП ДО	Старший воспитатель	2024	Документы по обучению	
7	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Старший воспитатель	Июль 2024	Анкеты для педагогов и родителей	
8	Поддержание сайта образовательной организации	Старший воспитатель	В течение года	Сайт соответствует законодательству и содержит актуальные документы	
6. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду	Заведующий	Март 2024	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Старший воспитатель	Март 2024	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
3	Анализ локальных нормативных актов детского сада на внесение изменений в сфере охраны труда	Ответственный по ОТ	Январь 2024	Аналитическая справка	
7. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам,	Заведующий, заведующий хозяйством	Первое полугодие 2024	Приказы Локальные нормативные акты детского сада	

	способов контроля				
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заведующий хозяйством	Апрель 2024	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заведующий хозяйством	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Заведующий, заведующий хозяйством	Второе полугодие 2024	Утвержденный план внедрения	
5	Установка речевого оповещателя АПС	Заведующий	Второе полугодие 2024	План	
8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся					
1	Выявление проблем адаптации воспитанников-иностранцев	Педагог-психолог	По мере необходимости	Доклад на совещании	
2	Разработка плана мероприятий по адаптации воспитанников	Педагог-психолог	2024	План	
9. Оптимизация работы кадровых ресурсов					
1	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов	Заведующий	По мере необходимости	Заключенные трудовые договоры	
10. Внедрение наставничества среди педагогических работников					
1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Заведующий	2024-2025	Приказ	
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Куратор	2024-2025	Дорожная карта	
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Куратор	По графику дорожной карты	Отчет	

Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.
4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.

5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Улучшились условия обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов, длительно болеющих учеников и др.
8. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Модернизация РППС	Обновление РППС на 40 % Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%. Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
3. Ведение госпаблика	Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры Ответственный за госпаблик проходит ежегодное обучение по ведению госпаблика. Госпаблик детского сада участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших госпабликов региона
4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Прирост на 60 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.

	Перевод 40 % документооборота детского сада в электронный вид
5. Совершенствование системы охраны труда	Снижение несчастных случаев с работниками и детьми Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
6. Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности